



# Comune di Taurianova

Città Metropolitana di Reggio Calabria

Settore 4° - Area Tecnica

Servizio Opere Pubbliche - Servizi Manutentivi e Cimiteri

## BANDO PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALIZZATA ALL'ASSEGNAZIONE DI LOCULI CIMITERIALI.

### IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 19 marzo 2024 con la quale si provvedeva ad approvare il "Progetto Cimiteriale di Rideterminazione delle Aree Necessarie per la Realizzazione di Nuovi Loculi", al fine di localizzare sei aree all'interno del 3° ampliamento del Cimitero di "Radicena" da destinare alla realizzazione di n. 320 loculi cimiteriali;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 124 del 31 luglio 2024 con la quale veniva approvato il Progetto Esecutivo relativo a "Realizzazione di loculi cimiteriali - Cimitero di Radicena" - CUP: E65H24000550004, redatto dalla struttura comunale afferente al Settore 4° - Area Tecnica, Servizio Opere pubbliche e Servizi Manutentivi e Cimiteri, validato ai sensi dell'art. 42 comma 4 del D.Lgs. 36/2023, dell'importo complessivo di € 537.566,99 di cui € 422.191,25 per lavori (incluso costi della manodopera) ed € 115.375,74 per somme a disposizione dell'amministrazione;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 06.05.2019 con la quale è stato approvato il nuovo "Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria e Gestione Servizi Cimiteriali" ai sensi del D.P.R. 10 settembre 1990, n. 285;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 05.03.2021 con la quale è stata eseguita la modifica al "Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria e Gestione Servizi Cimiteriali" con approvazione di nuove tariffe;

### AVVISA

È indetto bando per la formazione delle graduatorie per l'assegnazione a privati di loculi cimiteriali che si renderanno disponibili nell'ambito della realizzazione dei n. 320 loculi cimiteriali sulle sei aree all'interno del 3° ampliamento del Cimitero di "Radicena".

La disponibilità dei loculi, per tipologia, risulta essere:

Tipologia di sepoltura	Identificativo Area	Lotti disponibili	Loculi in progetto	Sepulture realizzabili su ogni Lotto
		n.80	n.320	n.4
<b>Loculi</b>				
	<b>Area1</b>	da N.445 a N.456	48	4 (quattro) su file verticali
	<b>Area2</b>	da N.457 a N.468	48	4 (quattro) su file verticali
	<b>Area3</b>	da N.469 a N.488	80	4 (quattro) su file verticali
	<b>Area4</b>	da N.489 a N.500	48	4 (quattro) su file verticali
	<b>Area5</b>	da N.501 a N.512	48	4 (quattro) su file verticali
	<b>Area6</b>	da N.513 a N.524	48	4 (quattro) su file verticali

## **Art. 1 - Requisiti e condizioni di priorità per la presentazione della richiesta di concessione loculi cimiteriali**

La richiesta di concessione potrà essere presentata da tutte le persone residenti nel Comune di Taurianova interessate che abbiano compiuto la maggiore età con i seguenti requisiti:

- di non essere concessionario di loculi, aree e/o sepolture per famiglie (cappelle gentilizie);
- di non trovarsi in alcuna delle cause di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- di non avere liti pendenti con il Comune e di essere in regola con le norme vigenti in materia di antimafia;

Sono considerati i seguenti ordini di priorità:

1. richiedenti aventi alla data di scadenza del presente Bando, età superiore ai 80 anni;
2. essere vedova/o e/o figli, per deceduti dal 01.01.2021 ad oggi tumulati in loculi concessi in uso provvisorio;
3. essere già inserito nella graduatoria di richieste di suolo cimiteriale per la costruzione di cappelle o serie di cripte, di cui alla Determinazione di settore n. 159 del 10.04.2024 ad oggetto "Preso atto istanze per la concessione di suolo cimiteriale nei cimiteri comunali. Approvazione elenchi"

La richiesta di concessione comporta l'accettazione di tutte le disposizioni contenute nel regolamento di polizia mortuaria.

## **Art. 2 – Numero e caratteristiche dei loculi da affidare in Concessione**

Saranno affidati in concessione trentennale (30 anni) un numero da 1 ad un massimo di 2 loculi a richiedente nell'ambito del proprio nucleo familiare, ogni loculo sarà dotato di lapide in marmo e di alimentazione elettrica per l'installazione di una lampada votiva. Dei 320 loculi che si realizzeranno, l'ente comunale si riserva un numero di 16 loculi per far fronte ad esigenze immediate.

## **Art. 3 – Corrispettivi delle concessioni dei suoli**

Il corrispettivo di concessione di ogni loculo, per tipologia di sepoltura, sarà:

Tipologia di sepoltura	Identificativo lotto	Identificativo loculo da terra verso cielo	Prezzo di cessione
	n.	n.	€
<b>Loculo</b>	<b>X</b>		
		<b>"A"</b>	<b>2.000,00</b>
		<b>"B"</b>	<b>2.000,00</b>
		<b>"C"</b>	<b>2.000,00</b>
		<b>"D"</b>	<b>2.000,00</b>

L'importo del corrispettivo di concessione dei singoli loculi non è soggetto ad IVA.

Il corrispettivo si intende al netto di eventuali spese di registrazione del contratto e diritti di segreteria.

## **Art. 4 - Durata della concessione**

La concessione del loculo avrà la durata di **anni 30** (trenta).

## **Art. 5 - Presentazione della richiesta**

Tutti gli interessati alla concessione di loculi cimiteriali di cui all'Art. 1 potranno presentare istanza di prenotazione, **utilizzando esclusivamente l'apposito modulo**, valido anche

come autocertificazione, da richiedersi presso l'Ufficio Tecnico del Comune o scaricabile dal sito Internet di questo Ente, all'indirizzo: [www.comune.taurianova.rc.it](http://www.comune.taurianova.rc.it), dalla quale dovrà risultare:

- a) generalità complete e codice fiscale del richiedente;
- b) stato di famiglia del richiedente e residenza;
- c) dichiarazione da cui si rilevi che il richiedente e i componenti del suo nucleo familiare non hanno in concessione alcun suolo o sepoltura in nicchia, edicola e/o altro manufatto funebre nel Cimitero;
- d) di non possedere altra concessione di loculi cimiteriali non utilizzati;
- e) di non essere proprietari di cappelle gentilizie private in forma diretta;

l'istanza dovrà essere corredata di fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Saranno escluse le domande non presentate sulla modulistica dell'Ente.

#### **Art. 6 - Termini per la presentazione della richiesta**

Le istanze di concessione, pena esclusione, dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune, all'indirizzo sotto indicato, esclusivamente tramite consegna "brevi manu", a mezzo raccomandata postale, ovvero, mediante agenzia di recapito autorizzata, tramite pec (farà comunque fede la data ed il numero di protocollo), **entro e non oltre le ore 12,00 del 30° giorno di pubblicazione del presente bando**, termine perentorio.

I plichi devono recare all'esterno oltre all'intestazione del mittente, all'indirizzo dello stesso, la dicitura: **"Richiesta per la prenotazione di loculi in concessione del cimitero comunale di Radicena"**.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Si puntualizza che dovrà essere utilizzato esclusivamente il modello fornito dal Comune in allegato al presente bando.

**Le richieste presentate a far data dal 10.04.2024 e fino alla data di pubblicazione del presente bando e quelle pervenute fuori termine non saranno ammesse alla formazione della graduatoria.**

**Le richieste presentate in epoca antecedente al 10.04.2024, dovranno essere confermate con la presentazione di nuova richiesta, in conformità al presente bando, fermo restando che costituiranno titolo di preferenza i requisiti specificati all'Art. 1.**

#### **Art. 7 - Termini per la formulazione della graduatoria**

In base alle richieste pervenute, l'Ufficio Tecnico, provvederà all'istruzione delle istanze per la formulazione della graduatoria.

La graduatoria verrà approvata con determina del responsabile del settore tecnico entro il trentesimo giorno dalla scadenza del bando e pubblicata per 15 giorni all'Albo Pretorio del Comune.

#### **Art. 8 - Criteri per la formulazione della graduatoria**

La graduatoria per l'assegnazione dei loculi, a norma del regolamento per la concessione dei loculi cimiteriali verrà effettuata in base alla verifica del possesso dei requisiti dei richiedenti e nel rispetto delle priorità acquisite.

A parità di condizioni sarà prevalente la data e l'ora di acquisizione dell'istanza agli atti dell'Ente. Inoltre, **nella presentazione della richiesta viene esplicitato che l'inserimento in graduatoria degli aventi diritto fino ad esaurimento dei posti disponibili ed assegnati, comporta la rinuncia alla richiesta di assegnazione di suolo per cripte e/o cappelle e verrà riportato all'atto della sottoscrizione del contratto di concessione.**

## Art. 9 - Concessione dei loculi

Contestualmente alla formazione della graduatoria, il responsabile dell'Area Tecnica, con propria determinazione la approva, e provvedendo, nel medesimo provvedimento, alla preassegnazione dei suoli agli aventi diritto, individuando il loculo con numerazione e lettera in planimetria.

L'ordine di assegnazione è determinato dal progressivo numerico del loculo, distinguendo:

Tipologia	Identificativo lotto	Identificativo loculo da terra verso cielo
	n.	n.
<b>Loculo</b>	<b>X</b>	
		<b>"A"</b>
		<b>"B"</b>
		<b>"C"</b>
		<b>"D"</b>

Dopo l'approvazione sarà diramato ai pre-assegnatari, invito al pagamento di una rata di acconto dell'importo pari al 50% del corrispettivo dovuto.

Il saldo del corrispettivo, per un importo corrispondente al 50% del prezzo complessivo fissato, dovrà essere versato entro 30 giorni dall'invito alla sottoscrizione del contratto di concessione.

Qualora il richiedente non corrisponda nei termini al saldo e, quindi, alla conferma della sottoscrizione, si procederà all'annullamento della eventuale concessione e la perdita delle somme versate in acconto e/o a saldo del loculo assegnatogli dal Comune.

Ad ogni richiedente potrà essere assegnato da n.1 al massimo n. 2 loculi per nucleo familiare, per come identificato nello stato di famiglia del richiedente.

Al termine del pagamento del corrispettivo della concessione, i concessionari saranno, tenuti dietro apposito invito dell'Ufficio Tecnico Comunale, alla sottoscrizione dell'atto, di concessione stesso, che sarà stipulato nella forma di scrittura privata non autenticata da 131/1986. In caso di registrazione tutte le spese saranno a carico del concessionario.

Il concessionario è obbligato a rispettare tutte le norme previste dal T.U. delle Leggi Sanitarie, dal Regolamento di Polizia Mortuaria D.P.R. 285/90, e dal vigente Regolamento Cimiteriale comunale.

Responsabile del Procedimento è l'arch. Antonino Bernava.

Per ogni eventuale informazione tecnica si invita a rivolgersi dal sig. Calivi Angelo dell'Ufficio Tecnico comunale.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, si informano i richiedenti che il trattamento dei dati personali da essi forniti è finalizzato unicamente all'espletamento della presente procedura e avverrà presso il Comune di Taurianova con l'utilizzo anche di procedure informatizzate per perseguire le predette finalità. I suddetti dati non saranno comunicati ad altri soggetti né saranno oggetto di diffusione, fatte salve le comunicazioni obbligatorie o necessarie ai fini della verifica della veridicità delle dichiarazioni presentate. Ai richiedenti sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.L.vo n. 196/2003 e in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione, se incompleti o erronei o raccolti in violazione di legge. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Taurianova.

Taurianova 1 ottobre 2024

Funzionario - Responsabile di Settore  
Arch. Antonino Bernava.