

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI	
R.G.D. Numero	Data
285	31/03/2022
<i>Registro di Settore N. 100</i>	



# COMUNE DI TAURIANOVA

(Città Metropolitana di Reggio Calabria)

-----

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA WELFARE

<b>OGGETTO:</b>	<b>PIANO UNICO DI ACCREDITAMENTO – INTERVENTI RELATIVI AI SERVIZI DOMICILIARI, TERRITORIALI E DI PROSSIMITÀ, ALL'INTERNO DI UNA PROGRAMMAZIONE INTEGRATA AI SERVIZI E ALLE STRUTTURE SOCIALI E SANITARIE DEL TERRITORIO - AGGIORNAMENTO PUBBLICAZIONE</b>
-----------------	---

Il Responsabile del Procedimento, ex art. 5, c. 1 e 2, della legge n° 241/1990, è:  <u><b>Dott. Andrea Canale</b></u>	Il giorno giovedì 31 marzo 2022,
---	----------------------------------

### PREMESSA:

- la Regione Calabria ha approvato la Legge Regionale 05.12.2003, n. 23 *“Realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali nella Regione Calabria”* in attuazione della Legge n. 328/2000, al fine di programmare e realizzare sul territorio un sistema integrato di interventi e servizi sociali, a garanzia della qualità della vita e dei diritti di cittadinanza, secondo i principi della Costituzione, come riformata dalla Legge Costituzionale n. 3 del 18.10.2001, e della Legge n. 328 dell'08.11.2000;
- i Comuni, ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 23/2003, sono titolari di tutte le funzioni amministrative concernenti gli interventi sociali svolti a livello locale e nell'esercizio delle funzioni adottano a livello territoriale gli assetti più funzionali alla gestione, alla spesa ed al rapporto con i cittadini;
- la già menzionata L.R. n. 23/2003 prevede, all'art. 17, che i Comuni esercitino in forma associata le funzioni elencate all'art. 13 della stessa, sintetizzate in:
  - a) programmazione;
  - b) erogazione di servizi e prestazioni economiche;
  - c) autorizzazione, accreditamento e vigilanza sulle strutture;
  - d) sportello unico - segretariato sociale;

- e) definizione dei parametri di valutazione del bisogno per l'accesso prioritario ai servizi, specificando che i Comuni individuino autonomamente le forme di esercizio associato, rinviando all'art. 33 del TUEL;
- con Deliberazione di Giunta Regionale n. 210 del 22.06.2015 e ss.mm. la Giunta regionale ha definito gli ambiti territoriali intercomunali per la gestione degli interventi e dei servizi sociali e, per il territorio di riferimento, i Comuni che compongono l'ambito territoriale ottimale sono:
  1. Taurianova (Capofila);
  2. Cittanova;
  3. Cosoleto;
  4. Delianuova;
  5. Molochio;
  6. Oppido Mamertina,
  7. Santa Cristina d'Aspromonte;
  8. Scido;
  9. Terranova Sappo Minulio;
  10. Varapodio;
- la Regione Calabria, con Deliberazione di Giunta n. 503 del 25.10.2019 ha approvato il Regolamento n. 22/2019, pubblicato nel BURC n. 133 del 29.11.2019, la quale prevede che:
  - la Legge regionale n.23/2003 e s.m.i., all'art. 9 commi 1 e 2 assegna alla Regione compiti di programmazione, coordinamento e indirizzo sugli interventi sociali, oltre alla verifica all'attuazione ed alla disciplina dell'integrazione degli interventi ed assegna ai Comuni la titolarità delle funzioni amministrative concernenti gli interventi sociali svolti a livello locale e la concorrenza alla programmazione regionale;
  - la L.R. 23/2003 e s.m.i. disciplina il principio in essa contenuto della programmazione partecipata da parte delle comunità locali in virtù del quale i comuni, titolari delle funzioni socioassistenziali, sono deputati alla elaborazione di piani di intervento zonali con la partecipazione di tutti i soggetti pubblici e privati presenti nel proprio ambito territoriale intercomunale;
- il Regolamento n. 22/2019 "PROCEDURE DI AUTORIZZAZIONE, ACCREDITAMENTO E VIGILANZA DELLE STRUTTURE A CICLO RESIDENZIALE E SEMIRESIDENZIALE SOCIOASSISTENZIALI, NONCHÉ DEI SERVIZI DOMICILIARI, TERRITORIALI E DI PROSSIMITÀ" porta in dote:
  - l'allegato "A" - "REQUISITI GENERALI, STRUTTURALI, PROFESSIONALI, ORGANIZZATIVI DELLE STRUTTURE SOCIOASSISTENZIALI, TIPOLOGIA DI UTENZA CAPACITA' RICETTIVA E MODALITÀ DI ACCESSO/DIMISSIONI";
  - l'allegato 1 - "TIPOLOGIE STRUTTURE - RETTE - MODALITÀ DI CALCOLO";
- la predetta normativa individua nel Piano di Zona lo strumento fondamentale per la realizzazione delle politiche per gli interventi sociali e sociosanitari, con riferimento, in special modo, alla capacità dei vari attori, istituzionali e sociali, di definire, nell'esercizio dei propri ruoli e compiti, scelte concertate in grado di delineare opzioni e modelli strategici adeguati allo sviluppo di un sistema a rete dei servizi sul territorio di riferimento, definito ambito territoriale;
- sempre a norma dell'art. 13 della L.R. n. 23/2003, i Comuni devono elaborare ed adottare il Piano di Zona, mediante accordo di programma, per l'ambito territoriale individuato dalla Regione.

#### VISTO:

- il **PIANO SOCIALE DI ZONA 2021-2023** adottato ai sensi della Legge n. 328/2000 e della Legge Regionale n. 23/2003, in data 27.05.2021, con Accordo di Programma in pari data e approvato dalla Regione Calabria con nota Aoo REGCAL Prot. N. 316270 del 13.07.2021, acquisita agli atti con Protocollo N.0015857/2021 del 13/07/2021, sancito con Decreto Dirigenziale N°. 10352 del 14/10/2021 e pubblicato sul BURC n. 89 del 08/11/2021;
- il **PIANO UNICO DI ACCREDITAMENTO** inserito nel **PIANO SOCIALE DI ZONA 2021-2023**, redatto in previsione dell'applicazione di quanto stabilito al Punto 5 dell'Allegato "A" al Regolamento Regionale n. 22/2019 approvato con DGR n. 503 del 25.10.2019, ove tutti i Servizi Domiciliari, Territoriali e di Prossimità, per un'efficiente organizzazione e per l'efficacia degli interventi, devono essere inseriti all'interno di una programmazione integrata ai servizi e alle strutture sociali e sanitarie del territorio ed avvalersene per, appunto, l'integrazione delle proprie prestazioni.

**ATTESA** la necessità di armonizzare la pubblicazione dell'aggiornamento del PIANO UNICO DI ACCREDITAMENTO con l'aggiornamento dell'Albo regionale che, ai sensi dell'art. 25 del predetto Regolamento regionale n. 22/2019, è

composto di distinte sezioni, di cui una destinata ai soggetti autorizzati al funzionamento ed una a quelli accreditati e viene pubblicato entro il 30 marzo di ogni anno;

**VISTO** altresì i seguenti atti dell'Ambito Territoriale:

- **Convenzione per la gestione associata dei servizi sociali** approvata preliminarmente in Conferenza dei Sindaci, con Verbale del 29.10.2020, Protocollo N.0017771/2020 del 05/11/2020 e con determinazione dirigenziale R.G.D. n. 878 e Registro di Settore n. 217 del 19/11/2020; approvata con deliberazione del Consiglio Comunale del Comune Capofila n° 14 del 30.11.2020 e approvata dai Consigli Comunali di tutti i Comuni dell'Ambito; sottoscritta dai Sindaci dei Comuni dell'Ambito in data 27.05.2021;
- "Regolamento per il funzionamento della Conferenza dei Sindaci dei Comuni appartenenti all'Ambito", Approvato dalla Conferenza dei Sindaci in data 11.04.2017, verbale prot. n° 7565, Approvato con deliberazione del C.C. del Comune di Taurianova (Capofila) n° 26 del 18.04.2017;
- "Regolamento per la composizione ed il funzionamento dell'Ufficio di Piano", approvato dalla Conferenza dei Sindaci in data 11.04.2017, verbale prot. n° 7565, approvato con deliberazione del C.C. del Comune di Taurianova (Capofila) n° 27 del 18.04.2017, modificato dalla Conferenza dei Sindaci in data 20.10.2017, verbale prot. n° 21067, modificato con deliberazione del C.C. del Comune di Taurianova (Capofila) n° 75 del 22.12.2017, nonché ratificato dai Consigli Comunali dell'intero Ambito Territoriale, che disciplina in dettaglio le funzioni ed il funzionamento del predetto Ufficio;
- **Decreto del Sindaco del Comune Capofila** n. 18 del 10.02.2021 avente ad oggetto la nomina dei componenti dell'Ufficio di Piano, ai sensi dell'art. 4 del sopra richiamato "Regolamento per la composizione ed il funzionamento dell'Ufficio di Piano".

**CONSIDERATO CHE:**

1. Il PIANO UNICO DI ACCREDITAMENTO è composto da:
  - soggetti titolari dell'autorizzazione e/o accreditamento all'erogazione dei servizi domiciliari, territoriali e di prossimità;
  - soggetti titolari dell'autorizzazione al funzionamento e/o dell'accreditamento;
2. Ai sensi del comma 2 dell'Art. 18 del Regolamento n. 22/2019 approvato con la D.G.R 503/2019, si specifica che l'accreditamento non comporta in capo ai soggetti pubblici alcun obbligo a instaurare con i soggetti accreditati rapporti contrattuali per l'erogazione di interventi e servizi sociali e per la fornitura di prestazioni, il cui costo si ponga a carico del servizio pubblico.
3. Ai sensi del comma 8 dell'Art. 19 del Regolamento n. 22/2019 approvato con la D.G.R 503/2019, si specifica che annualmente il Comune Capofila, sulla base delle disponibilità finanziarie e del fabbisogno territoriale, così come determinato dalle priorità e dalle strategie definite nel Piano di Zona e dalla pianificazione regionale, definisce con appositi accordi/contratti, stipulati con gli enti iscritti al Piano Unico di Accreditamento, l'erogazione dei servizi domiciliari, territoriali e di prossimità e i posti da ammettere a retta nelle strutture sociali del territorio.
4. Entro il 30 marzo di ogni anno, per come in premessa richiamato circa la necessità di armonizzare la pubblicazione relativa all'aggiornamento dell'Albo regionale, l'Ufficio di Piano pubblica l'aggiornamento del Piano Unico di Accreditamento al fine di procedere con la definizione e la stipula degli accordi/contratti sopra richiamati.
5. Ai sensi dell'art. 23 del Regolamento n. 22/2019 approvato con la D.G.R 503/2019, sulla base delle disponibilità finanziarie e del fabbisogno territoriale, così come determinato dalle priorità e dalle strategie definite nel Piano di Zona e dalla pianificazione regionale, il Comune Capofila, individua i soggetti presso cui acquistare o ai quali affidare i servizi sociali tra quelli autorizzati, accreditati e iscritti al Piano Unico di Accreditamento e all'Albo di cui all'articolo 24 dello stesso Regolamento regionale, stipulando accordi/contratti secondo tariffe e caratteristiche qualitative definite dalla normativa vigente, e/o riconoscendo direttamente ai cittadini, presi in carico dal Servizio Sociale Professionale, titoli per l'acquisto dei servizi sociali (voucher sociali) di cui all'articolo 27 della legge regionale n. 23/2003 e s.m.i,
6. Gli organismi pubblici e privati interessati potranno presentare all'Ufficio di Piano le istanze per il rilascio:
  - a) dell'autorizzazione e/o accreditamento all'erogazione dei servizi domiciliari di cui al Capo 5, paragrafi dal 5.1 al 5.5 dell'Allegato A al citato regolamento n. 22/2019;
  - b) dell'autorizzazione e/o accreditamento all'erogazione dei servizi territoriali di cui al Capo 5, paragrafi dal 5.10 al 5.17 dell'Allegato A al citato regolamento n. 22/2019;

- c) dell'autorizzazione al funzionamento e/o dell'accreditamento delle strutture a ciclo residenziale e semiresidenziale che risultano in possesso dei requisiti strutturali, organizzativi e funzionali di cui al Capo III, IV e VI del Regolamento n. 22/2019 approvato con la D.G.R 503/2019 ed al relativo allegato A.
7. Gli organismi pubblici e privati interessati all'erogazione dei servizi territoriali di cui al Capo 5, paragrafi dal 5.6 al 5.9. dell'Allegato A al citato regolamento n. 22/2019, devono inoltrare le SCIA.
8. dell'autorizzazione al funzionamento e/o dell'accreditamento all'erogazione dei servizi educativi per la prima infanzia, i cui organismi pubblici e privati interessati devono rispettare quanto stabilito agli artt. 14 e 15 della Legge Regionale n. 15/2013 e artt. 4 e 5 del Regolamento Attuativo n. 9/2013.

**VISTA** la nota della Regione Calabria Aoo REGCAL Prot. N. 539552 del 14/12/2021 dove sono definite le indicazioni operative relative alla riforma del welfare regionale e nello specifico la pubblicazione entro il 28 febbraio 2022 di questo avviso pubblico;

**VISTO** l'Avviso Pubblico relativo al Piano indicato in oggetto, pubblicato in data 24.02.2022 sull'Albo pretorio on line del Comune Capofila e nei rispettivi albi dei Comuni appartenenti all'Ambito Territoriale, approvato con determinazione Registro Generale Numero 163 del 24.02.2022 Registro di Settore N. 51;

**VISTA** l'istruttoria sulle istanze pervenute da parte dei soggetti interessati e la necessità di pubblicare l'aggiornamento del Piano Unico di Accreditamento

**RICHIAMATO** l'art. 4 del suddetto Avviso Pubblico che così testualmente recita:

*“Validità dell'Avviso Pubblico”:*

1. *Considerato il processo di riforma del welfare regionale in atto, il presente Avviso ha validità fino alla eventuale approvazione da parte della Regione Calabria di nuovi criteri rispetto ai quali si rendesse necessario modificare anche i requisiti già stabiliti.*
2. *La domanda di autorizzazione al funzionamento e/o accreditamento, corredata dalla documentazione comprovante il possesso dei requisiti prescritti, può essere presentata in qualsiasi momento.*

**ATTESO** che i procedimenti finanziari da porre in essere per la gestione della misura progettuale sono strettamente correlati alla DGR N° 1236 del 09/02/2022 e DGR N° 1239 del 09/02/2022 ove sono definiti i riparti del Fondo Regionale Politiche Sociali (FRPS) e del Fondo Nazionale delle Politiche Sociali (FNPS), oltre alla possibilità di correlare i suddetti procedimenti finanziari con gli altri fondi programmati all'interno del Piano di Zona;

**Richiamate:**

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 06.04.2021, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 06.04.2021, con la quale è stato approvato lo schema di Bilancio di previsione 2021/2023;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 27.04.2021, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 27.04.2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2021/2023;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 18/01/2022, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione provvisorio (PEG) nelle more dell'approvazione del Bilancio di previsione 2022/2024;

**Visto:**

- il D.lgs. 81/2008 e la Determinazione ANAC n. 3 del 5.3.2008 in materia di rischi interferenziali;
- il D.lgs. 33/2013 e l'art. 29 del d.lgs. 50/2016, in materia di Amministrazione trasparente;

**Verificata e Attestata** la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art 147-bis del

D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

**Atteso che** in merito all'adozione del presente atto non sussistono situazioni di incompatibilità né condizioni di conflitto di interessi anche potenziale;

**VISTO** il D.Lgs. n. 50/2016;

**VISTO** il Regolamento di contabilità dell'Ente;

**VISTO** lo Statuto dell'Ente;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000;

## **DETERMINA**

I motivi di cui in premessa sono parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. **di prendere atto** dell'Avviso Pubblico relativo al Piano indicato in oggetto, pubblicato in data 24.02.2022 sull'Albo pretorio on line del Comune Capofila e nei rispettivi albi dei Comuni appartenenti all'Ambito Territoriale, approvato con determinazione Registro Generale Numero 163 del 24.02.2022 Registro di Settore N. 51;
3. **di prendere atto** che ai sensi dell'art. 4 del suddetto Avviso Pubblico la domanda di autorizzazione al funzionamento e/o accreditamento, corredata dalla documentazione comprovante il possesso dei requisiti prescritti, può essere presentata in qualsiasi momento;
2. **di pubblicare** l'aggiornamento del Piano Unico di Accreditamento, attesa la necessità di armonizzarne la pubblicazione con l'aggiornamento dell'Albo regionale che, ai sensi dell'art. 25 del predetto Regolamento regionale n. 22/2019, viene pubblicato entro il 30 marzo di ogni anno;
3. **di dare atto** che i procedimenti finanziari da porre in essere per la gestione della misura progettuale sono strettamente correlati alla DGR N° 1236 del 09/02/2022 e DGR N° 1239 del 09/02/2022 ove sono definiti i riparti del Fondo Regionale Politiche Sociali (FRPS) e del Fondo Nazionale delle Politiche Sociali (FNPS), oltre alla possibilità di correlare i suddetti procedimenti finanziari con gli altri fondi programmati all'interno del Piano di Zona;
4. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, co. 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
5. **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto i successivi atti amministrativi relativi ai procedimenti finanziari saranno sottoposti al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;
6. **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
7. **di trasmettere** il presente atto all'Ufficio di Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo pretorio e l'inserimento nella raccolta generale.

Assistente Sociale - Responsabile di Settore  
Canale Andrea / ArubaPEC S.p.A.

*Atto firmato Digitalmente,  
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm. e ii.*