



# *Comune di Taurianova*

*(Città Metropolitana di Reggio Calabria)*

3° SETTORE - AREA WELFARE

**Avviso pubblico esplorativo per l'acquisizione di manifestazioni di interesse finalizzate all'eventuale affidamento in concessione d'uso e gestione di lungo periodo di immobile di proprietà comunale, già destinato a Scuola Primaria, sito in Contrada "Pegara".**

## **Il Responsabile del Settore 3° - Area Welfare**

### **Visti:**

- il Regolamento Comunale per l'utilizzo dei beni immobili, dei locali e degli spazi di proprietà comunale, approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria n. 130 del 26.11.2014;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 18 dell'11 febbraio 2026, con la quale è stato conferito indirizzo al Settore 3° - Area Welfare di attivare procedure finalizzate alla valorizzazione e gestione dell'immobile in oggetto;
- la relazione tecnica e di consistenza dell'immobile redatta dal Settore 4° - Area Tecnica, acquisita al Protocollo n. 0006627/2026 del 17/03/2026;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali);
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, (Codice dei contratti pubblici), per quanto applicabile;
- lo Statuto Comunale;
- i principi generali di trasparenza, imparzialità, pubblicità, proporzionalità e non discriminazione che regolano l'azione amministrativa.

### **Premesso che:**

- il Comune di Taurianova intende valorizzare il patrimonio immobiliare pubblico, al fine di garantirne un utilizzo efficiente, sostenibile e coerente con gli interessi della collettività;
- tra gli obiettivi strategici dell'Amministrazione rientra la promozione di iniziative volte allo sviluppo di servizi sociali, assistenziali, culturali, aggregativi e di protezione civile, anche mediante il coinvolgimento di soggetti del terzo settore e operatori qualificati;
- l'immobile già destinato a Scuola Primaria e sito in Contrada "Pegara", risulta attualmente inutilizzato e necessita di interventi di manutenzione e riqualificazione per garantirne la piena fruibilità;
- l'Ente non dispone di risorse idonee a garantirne una gestione diretta ed efficiente, rendendo opportuno valutare soluzioni gestionali alternative con soggetti esterni qualificati;
- l'Amministrazione intende acquisire manifestazioni di interesse preliminari, non vincolanti, al fine di verificare la presenza di operatori idonei e definire eventuali successive procedure ad evidenza pubblica;



# *Comune di Taurianova*

*(Città Metropolitana di Reggio Calabria)*

3° SETTORE - AREA WELFARE

- l'eventuale successiva concessione sarà improntata a criteri di trasparenza, pubblicità, concorrenza e parità di trattamento, nel rispetto della normativa vigente e del Regolamento Comunale;

## **Considerato che:**

- la valorizzazione dell'immobile può contribuire al miglioramento della qualità dei servizi offerti alla cittadinanza;
- l'utilizzo della struttura può rappresentare un presidio territoriale rilevante anche in ambito sociale e di protezione civile;
- è interesse pubblico garantire la conservazione e il corretto utilizzo del patrimonio comunale;

## **Tutto quanto sopra premesso**

In esecuzione della **Determinazione Dirigenziale, R.G.D. Numero 417 del 08/04/2026 Registro di Settore N. 105**, con la quale è stato approvato il presente Avviso pubblico e disposto l'avvio di una procedura esplorativa,

## **RENDE NOTO**

che il Comune di Taurianova intende acquisire manifestazioni di interesse non vincolanti, finalizzate all'eventuale successivo affidamento in concessione dell'immobile in oggetto.

## **DISPOSIZIONI GENERALI**

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio online del Comune di Taurianova per un periodo di 30 (trenta) giorni consecutivi, nonché nelle ulteriori sezioni previste dalla normativa vigente, al fine di garantire la massima diffusione e partecipazione.

Ha natura meramente esplorativa e conoscitiva; non costituisce procedura di gara, proposta contrattuale o offerta al pubblico, e non determina alcun diritto o aspettativa giuridica per i partecipanti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, modificare o revocare il procedimento, di non dare seguito ad alcuna procedura successiva, o procedere anche in presenza di una sola manifestazione di interesse valida, senza che i partecipanti possano avanzare pretese o richieste risarcitorie.

Il presente Avviso è redatto in conformità alla normativa vigente e sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente.

## **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**



## *Comune di Taurianova*

*(Città Metropolitana di Reggio Calabria)*

3° SETTORE - AREA WELFARE

Le manifestazioni di interesse, redatte in carta semplice e debitamente sottoscritte dal legale rappresentante, dovranno pervenire, a pena di irricevibilità, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 08 maggio 2026**, mediante:

- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Taurianova;
- invio a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: [protocollo@pec.comune.taurianova.rc.it](mailto:protocollo@pec.comune.taurianova.rc.it)

Nell'oggetto della comunicazione dovrà essere riportata la seguente dicitura: **"Manifestazione di interesse finalizzata all'eventuale affidamento in concessione d'uso e gestione di lungo periodo di immobile di proprietà comunale, già destinato a Scuola Primaria, sito in Contrada "Pegara".**

Faranno fede esclusivamente:

- la data e l'ora di acquisizione al protocollo dell'Ente;
- la data e l'ora di ricezione della PEC.

Il recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente; l'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali ritardi o mancata ricezione.

Alla manifestazione di interesse dovranno essere allegati:

- copia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante;
- breve relazione descrittiva del soggetto proponente (max 4 pagine), contenente: attività svolte, esperienza maturata, eventuale organizzazione e struttura operativa;
- carta dei servizi, ove disponibile.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti o integrazioni documentali, nel rispetto del principio di parità di trattamento tra i partecipanti.

La presente fase ha carattere esclusivamente esplorativo e non comporta alcuna valutazione comparativa né formazione di graduatorie.

Le informazioni acquisite saranno utilizzate unicamente ai fini della eventuale predisposizione di una successiva procedura ad evidenza pubblica.

Per maggiore chiarezza, si riportano di seguito le caratteristiche principali, gli obblighi e le condizioni indicative relative all'eventuale affidamento dell'immobile oggetto del presente Avviso.

### **DESCRIZIONE ANALITICA DELLA STRUTTURA**



## Comune di Taurianova

(Città Metropolitana di Reggio Calabria)

3° SETTORE - AREA WELFARE

La consistenza e le caratteristiche della struttura oggetto del presente Avviso sono di seguito riportate:

- **Denominazione:** Scuola Primaria Contrada "Pegara".
- **Tipologia:** immobile di proprietà comunale, già destinato ad attività scolastiche primarie, suscettibile di utilizzo a fini sociali, educativi e di protezione civile, senza scopo di lucro.
- **Finalità della concessione:** l'Amministrazione Comunale intende concedere la gestione dell'immobile ad Associazioni, Cooperative o Enti di promozione sociale che possiedano comprovata esperienza nella gestione di strutture analoghe e operatività consolidata sul territorio comunale e circostante.
- **Criteri di interesse:** per le caratteristiche dell'immobile e per gli obiettivi programmatici dell'Amministrazione, saranno valutati con particolare attenzione progetti proposti da Enti o Associazioni che operano nel settore socio-assistenziale, educativo o facenti parte della rete organizzata della Protezione Civile Regionale, purché coerenti con le finalità pubbliche e senza scopo di lucro.

### REQUISITI DEI SOGGETTI AMMESSI

Potranno partecipare alla manifestazione di interesse esclusivamente i soggetti che soddisfano i seguenti requisiti:

- **Requisiti di legge:** assenza di cause di esclusione ai sensi degli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023; essere in regola con gli obblighi contributivi e fiscali (DURC regolare).
- **Requisiti tecnici e professionali:** comprovata esperienza nella gestione di strutture o servizi socio-educativi, assistenziali o di protezione civile analoghi e capacità organizzativa sufficiente a garantire la gestione ordinaria e la manutenzione della struttura secondo le modalità indicate dal Comune.
- **Requisiti amministrativi:** non essere inadempienti rispetto ad eventuali precedenti concessioni, disponibilità a garantire l'accesso alla struttura alla cittadinanza e all'Amministrazione Comunale, secondo le modalità concordate e previste dalla futura convenzione.
- **Trasparenza e parità di trattamento:** tutti i soggetti ammessi saranno trattati secondo i principi di trasparenza, imparzialità, parità di trattamento e non discriminazione, conformemente agli artt. 30, 32 e 97 della Costituzione, agli artt. 1 e 2 del D. Lgs. 50/2016 per quanto compatibile e alle Linee Guida ANAC in materia di concessione di beni pubblici a soggetti privati.

### OGGETTO E CONDIZIONI DELLA CONCESSIONE

Il presente Avviso ha ad oggetto la **raccolta di manifestazioni di interesse finalizzate alla successiva procedura di evidenza pubblica** per l'affidamento in concessione d'uso e gestione di lungo periodo di immobile di proprietà comunale già destinato a Scuola Primaria sito in Contrada "Pegara", ai sensi dell'art. 15 del



# *Comune di Taurianova*

*(Città Metropolitana di Reggio Calabria)*

3° SETTORE - AREA WELFARE

Regolamento Comunale per l'utilizzo dei beni immobili, dei locali e degli spazi di proprietà comunale, approvato con Deliberazione della Commissione Straordinaria n. 130 del 26.11.2014.

La concessione ha carattere **non esclusivo, senza scopo di lucro** e con finalità di utilizzo sociale, educativa, culturale e di protezione civile, secondo quanto previsto dalle vigenti norme in materia di beni pubblici e dalle Linee Guida ANAC in materia di concessione di beni pubblici a soggetti privati.

## **1. Durata**

La concessione avrà durata minima di 10 anni. Eventuali proroghe o rinnovi saranno valutati dall'Amministrazione in base al buon andamento della gestione.

## **2. Onere economico**

Il concessionario è responsabile di tutte le spese ordinarie e straordinarie connesse alla gestione della struttura, inclusi energia elettrica, acqua, gas, manutenzione ordinaria, pulizia e gestione dei rifiuti. Non sono previsti, allo stato, canoni concessori a carico del concessionario, fatto salvo quanto potrà essere eventualmente stabilito nella successiva procedura ad evidenza pubblica.

## **3. Gestione e manutenzione**

Il concessionario dovrà garantire la gestione complessiva della struttura e delle pertinenze, assicurando manutenzione ordinaria e straordinaria di impianti, strutture, arredi e aree esterne secondo normativa e specifiche della futura convenzione. Sono inclusi: pulizia e disinfestazione, spurgo pluviali e pozzetti, imbiancatura e manutenzione muraria, dotazione e manutenzione del materiale di pronto soccorso, apertura e vigilanza durante gli orari concordati.

Il concessionario redigerà e trasmetterà annualmente il rendiconto delle spese sostenute e dei lavori effettuati, fornendo anche un prospetto della manutenzione programmata. Eventuali attività straordinarie che comportino un particolare afflusso di cittadini dovranno essere preventivamente concordate con l'Amministrazione

## **4. Accesso e utilizzo pubblico**

L'immobile dovrà essere accessibile alla cittadinanza e all'Amministrazione secondo modalità concordate, garantendo la fruizione libera, gratuita e non discriminatoria degli spazi. L'Amministrazione si riserva la facoltà di riservare porzioni della struttura per iniziative sociali e di protezione civile organizzate direttamente o in collaborazione con enti pubblici o privati.

## **5. Divieto di sub-concessione e subappalto**

È vietata qualsiasi forma di sub-concessione o subappalto, totale o parziale, con o senza corrispettivo. La violazione comporta la risoluzione immediata della convenzione e il diritto del Comune al risarcimento dei danni.



## *Comune di Taurianova*

*(Città Metropolitana di Reggio Calabria)*

3° SETTORE - AREA WELFARE

### **6. Polizze assicurative**

Il concessionario è tenuto a stipulare e mantenere attiva una polizza assicurativa RCT/O a copertura dei rischi derivanti dall'uso della struttura, inclusi danni a persone o cose e a tutela del Comune di Taurianova. La mancata trasmissione o aggiornamento della polizza non solleva il concessionario dalle responsabilità.

### **7. Oneri fiscali e responsabilità**

Il concessionario è unico responsabile degli oneri fiscali e contributivi derivanti dalla gestione della struttura. È altresì responsabile della conduzione e del funzionamento della struttura, inclusi eventuali danni causati a persone o cose da dipendenti, collaboratori o associati. Il Comune non risponde di danni derivanti dall'attività del concessionario.

### **8. Revoca della concessione**

La concessione può essere revocata in caso di: gravi inadempienze, mancata manutenzione, condizioni di conduzione che pregiudichino la sicurezza o l'incolumità degli utenti, violazione delle clausole contrattuali o gestione non conforme agli obiettivi pubblici e alle finalità sociali, educative o di protezione civile. La revoca sarà comunicata per iscritto con indicazione dei motivi e potrà comportare il risarcimento dei danni subiti dall'Amministrazione.

### **9. Trattamento dei dati personali**

Il concessionario e l'Amministrazione sono tenuti al rispetto del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). In particolare, devono garantire la riservatezza dei dati dei fruitori della struttura, l'adozione di misure organizzative e procedurali per la sicurezza dei dati e la comunicazione solo nei casi previsti dalla legge, ad esempio per interventi sanitari in emergenza.

**Taurianova, 08 Aprile 2026**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**Dott. Giuseppe Bornino**

"Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. 9/1993"