

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI	
R.G.D. Numero	Data
301	16/03/2026
<i>Registro di Settore N. 70</i>	



COMUNE DI TAURIANOVA

(Città Metropolitana di Reggio Calabria)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA WELFARE DSS3 UFFICIO DI PIANO

OGGETTO:	APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DEL SOGGETTO ATTUATORE DELL'INTERVENTO, PR CALABRIA FESR FSE+ 2021-2027 - OBIETTIVO SPECIFICO: ESO 4.11. INTERVENTO "EDUCATIONAL FRAMEWORK – PROGETTO DI SUPPORTO ALLE FAMIGLIE CON EDUCATORI FAMILIARI" - CUP E69I25001150002
-----------------	---

Il Responsabile del Procedimento, ex art. 5, c. 1 e 2, della legge n° 241/1990, è: <u>Dott.ssa Francesca Barbara</u>	Il giorno lunedì 16 marzo 2026,
--	---------------------------------

Premesso che:

- la Regione Calabria ha approvato la Legge Regionale 05.12.2003, n. 23 *"Realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali nella Regione Calabria"* in attuazione della legge n. 328/2000, al fine di programmare e realizzare sul territorio un sistema integrato di interventi e servizi sociali, a garanzia della qualità della vita e dei diritti di cittadinanza, secondo i principi della Costituzione, come riformata dalla Legge Costituzionale n. 3 del 18.10.2001, e della Legge n. 328 dell'08.11.2000;
- i Comuni, ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 23/2003, sono titolari di tutte le funzioni amministrative concernenti gli interventi sociali svolti a livello locale e nell'esercizio delle predette funzioni adottano a livello territoriale gli assetti più funzionali alla gestione, alla spesa ed al rapporto con i cittadini;
- la predetta L.R. n. 23/2003 prevede, all'art. 17, che i Comuni esercitino in forma associata le funzioni elencate all'art. 13 della stessa, sintetizzate in:
 - a) programmazione;

- b) erogazione di servizi e prestazioni economiche;
- c) autorizzazione, accreditamento e vigilanza sulle strutture;
- d) sportello unico - segretariato sociale;
- e) definizione dei parametri di valutazione del bisogno per l'accesso prioritario ai servizi, specificando che i Comuni individuino autonomamente le forme di esercizio associato, rinviando all'art. 33 del TUEL;
- con Deliberazione di Giunta Regionale n. 210 del 22.06.2015 e ss.mm. la Giunta regionale ha definito gli ambiti territoriali intercomunali per la gestione degli interventi e dei servizi sociali e, per il territorio di riferimento della presente convenzione, i Comuni che compongono l'ambito territoriale ottimale sono:
 1. Taurianova (Capofila);
 2. Cittanova;
 3. Cosoleto;
 4. Delianuova;
 5. Molochio;
 6. Oppido Mamertina,
 7. Santa Cristina d'Aspromonte;
 8. Scido;
 9. Terranova Sappo Minulio;
 10. Varapodio;
- la Regione Calabria, con Deliberazione di Giunta n. 503 del 25.10.2019 ha approvato il Regolamento n. 22/2019, pubblicato nel BURC n. 133 del 29.11.2019, la quale prevede che:
 - la Legge regionale n.23/2003 e s.m.i., all'art. 9 commi 1 e 2 assegna alla Regione compiti di programmazione, coordinamento e indirizzo sugli interventi sociali, oltre alla verifica all'attuazione ed alla disciplina dell'integrazione degli interventi ed assegna ai Comuni la titolarità delle funzioni amministrative concernenti gli interventi sociali svolti a livello locale e la concorrenza alla programmazione regionale;
 - la L.R. 23/2003 e s.m.i. disciplina il principio in essa contenuto della programmazione partecipata da parte delle comunità locali in virtù del quale i comuni, titolari delle funzioni socioassistenziali, sono deputati alla elaborazione di piani di intervento zonali con la partecipazione di tutti i soggetti pubblici e privati presenti nel proprio ambito territoriale intercomunale;
- come è noto l'art. 28 "Formalizzazione aggregazione Comuni" del Regolamento regionale n. 22 del 2019, pubblicato sul BURC n. 131 del 29 novembre 2019, al comma 1, nelle forme e con le modalità previste dalla legge 8 novembre 2000, n. 328, dalla legge regionale n. 23/2003 e ss.mm.ii. e dal "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e ss.mm.ii., prevede la costituzione formale dell'Ambito con delega, da parte dei Comuni facenti parte dell'Ambito stesso, al Comune Capofila, allo svolgimento di tutte le attività previste dalla normativa in questione;
- la predetta normativa individua nel Piano di Zona lo strumento fondamentale per la realizzazione delle politiche per gli interventi sociali e socio-sanitari, con riferimento, in special modo, alla capacità dei vari attori, istituzionali e sociali, di definire, nell'esercizio dei propri ruoli e compiti, scelte concertate in grado di delineare opzioni e modelli strategici adeguati per lo sviluppo di un sistema a rete dei servizi sul territorio di riferimento, definito ambito territoriale;
- sempre a norma dell'art. 13 della L.R. n. 23/2003, i Comuni devono elaborare ed adottare il Piano di Zona, mediante accordo di programma, per l'ambito territoriale individuato dalla Regione;

Rilevato che:

- il Comune di Taurianova è Capofila dell'Ambito Territoriale ai sensi della Legge Quadro 328/2000, e s.m.i., e della Legge Regionale 23/2003, e s.m.i., comprendente i Comuni di Taurianova (Capofila), Cittanova, Cosoleto, Delianuova, Molochio, Oppido Mamertina, Santa

Cristina d'Aspromonte, Scido, Terranova Sappo Minulio, Varapodio, finalizzato alla gestione integrata degli interventi e dei servizi sociali;

- in seno al predetto Ambito Territoriale, è sempre più avvertita l'esigenza di dotarsi di una organizzazione adeguata alle crescenti necessità, anche in prospettiva della riorganizzazione dell'assetto istituzionale del sistema integrato degli interventi in materia di servizi e politiche sociali previsto dal processo di riforma regionale sopra richiamato;
- le funzioni tecnico-strumentali, di gestione e monitoraggio dell'Ambito Territoriale n° 3 sono poste in capo all' "Ufficio di Piano", gruppo tecnico di lavoro, con a capo un Responsabile, composto da risorse umane individuate nell'ambito degli Enti facenti parte del medesimo Ambito Territoriale;

Visti i seguenti atti dell'Ambito Territoriale:

- **Convenzione per la gestione associata dei servizi sociali** approvata preliminarmente in Conferenza dei Sindaci, con Verbale del 29.10.2020, Protocollo N.0017771/2020 del 05/11/2020 e con determinazione dirigenziale R.G.D. n. 878 e Registro di Settore n. 217 del 19/11/2020; approvata con deliberazione del Consiglio Comunale del Comune Capofila n° 14 del 30.11.2020 e approvata dai Consigli Comunali di tutti i Comuni dell'Ambito; sottoscritta dai Sindaci dei Comuni dell'Ambito in data 27.05.2021;
- "Regolamento per il funzionamento della Conferenza dei Sindaci dei Comuni appartenenti all'Ambito", Approvato dalla Conferenza dei Sindaci in data 11.04.2017, verbale prot. n° 7565, Approvato con deliberazione del C.C. del Comune di Taurianova (Capofila) n° 26 del 18.04.2017;
- "Regolamento per la composizione ed il funzionamento dell'Ufficio di Piano", approvato dalla Conferenza dei Sindaci in data 11.04.2017, verbale prot. n° 7565, approvato con deliberazione del C.C. del Comune di Taurianova (Capofila) n° 27 del 18.04.2017, modificato dalla Conferenza dei Sindaci in data 20.10.2017, verbale prot. n° 21067, modificato con deliberazione del C.C. del Comune di Taurianova (Capofila) n° 75 del 22.12.2017, nonché ratificato dai Consigli Comunali dell'intero Ambito Territoriale, che disciplina in dettaglio le funzioni ed il funzionamento del predetto Ufficio;

Considerato:

- Il "Piano regionale di supporto alle fragilità Salute e Welfare" di cui alla DGR n. 335 del 10/07/2024, avente ad oggetto "PR Calabria FESR FSE+ 2021-2027- Priorità 4INCL "Una Calabria più inclusiva" e successiva DGR. n.190 dell'08 maggio 2025 di aggiornamento del Piano.
- Il Decreto Dirigenziale n. 11907 del 12/08/2025 con il quale la Regione Calabria ha inteso dare attuazione all'intervento programmato mediante:
 - l'approvazione di uno schema di collaborazione da sottoscrivere con gli Ambiti Territoriali Sociali, in qualità di soggetti beneficiari dell'intervento;
 - l'approvazione del piano di riparto delle risorse pari a € 6.000.000,00, agli Ambiti Territoriali Sociali, predisposto sulla base della popolazione residente degli ATS della Regione Calabria con riferimento alle due annualità;
 - l'accertamento e impegno pluriennale delle risorse a valere sul PR Calabria FESR FSE+ 2021-2027.
- L'Accordo di Collaborazione Repertorio n°4490 del 16-09-2025 tra la Regione Calabria e l'Ambito territoriale Sociale di Taurianova, sottoscritto ai sensi dell'art. 15 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, per svolgere, nell'ambito del PR Calabria FESR FSE+ 2021-2027, le attività riconducibili all'intervento "*Educational Framework- Progetto di supporto alle famiglie con educatori familiari*";
- Il decreto dirigenziale n.11907 del12/08/2025 con il quale è stato approvato lo schema di accordo di collaborazione ai sensi dell'art.15 della Legge n.241/1990 ess.mm.ii - nonché, approvazione Piano di Riparto delle risorse destinate agli ATS – Accertamento e impegno pluriennale – assegnando all'ATS di Taurianova delle somme per un ammontare di € 127.599,30 €;

Preso atto che, al fine di dare piena attuazione alle disposizioni sopra citate, con decreto dirigenziale n. 18854 del 09/12/2025 è stata liquidata a favore degli Ambiti Territoriali Sociali l'anticipazione della Prima Annualità, che, con riferimento all'ATS di Taurianova, ammonta ad € 63.799,65 per la realizzazione delle attività finalizzate all'attuazione dell'intervento riportato in oggetto;

Ritenuto opportuno procedere, per quanto sopra, ad emanare avviso pubblico per la selezione del soggetto attuatore dell'intervento;

Preso atto che:

- il CUP relativo al suddetto progetto è **E69I25001150002**;

Visti i seguenti atti, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

- Schema di avviso pubblico;
- Domanda di partecipazione (All. 1);
- Piano delle attività (All. 2);
- Prospetto di budget (All. 3);
- Dichiarazione unica (All. 4);
- Informativa Trattamento dati (All. 5);
- Modello richiesta erogazione contributo a titolo anticipazione (All. 6);
- Modello richiesta saldo (All. 7);
- Schema di convenzione (All. 8);
- Dichiarazione di impegno a costituirsi in A.T.S., in caso di piano delle attività presentato da raggruppamento, con ripartizione del ruolo, delle attività e delle risorse finanziarie indicate nel piano delle attività ovvero, documento di costituzione in A.T.S. qualora il raggruppamento sia già costituito (All. 9).

Ritenuto opportuno e necessario, inoltre, al fine di dare effettività ai principi di efficacia e di efficienza dell'azione amministrativa, nominare la Dott.ssa Francesca Barbara, responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990;

Verificata e Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art 147-bis del D.lgs. 18 agosto 2000, n.267;

Atteso che in merito all'adozione del presente atto non sussistono situazioni di incompatibilità né condizioni di conflitto di interessi anche potenziale;

Visti:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 10.03.2026, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2026/2028;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 10.03.2026, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il periodo 2026/2028;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 22/01/2026 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) provvisorio nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione e PEG 2026/2028;
- la deliberazione n. 75 del 10.06.2025 con la quale la Giunta Comunale ha approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) del Comune di Taurianova per il triennio 2025/2027, modificato con deliberazioni G.C. n. 103 del 30.07.2025.

DETERMINA

di approvare lo schema di avviso pubblico per la selezione del soggetto attuatore dell'intervento, comprensivo della seguente modulistica:

- Schema di avviso pubblico;
- Domanda di partecipazione (All. 1);
- Piano delle attività (All. 2);
- Prospetto di budget (All. 3);
- Dichiarazione unica (All. 4);
- Informativa Trattamento dati (All. 5);
- Modello richiesta erogazione contributo a titolo anticipazione (All. 6);
- Modello richiesta saldo (All. 7);
- Schema di convenzione (All. 8);
- Dichiarazione di impegno a costituirsi in A.T.S., in caso di piano delle attività presentato da raggruppamento, con ripartizione del ruolo, delle attività e delle risorse finanziarie indicate nel piano delle attività ovvero, documento di costituzione in A.T.S. qualora il raggruppamento sia già costituito (All. 9).

che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. **di demandare** a successivi atti l'adozione dei provvedimenti, a rilevanza contabile, connessi all'espletamento della presente procedura;
2. **di nominare** la Dott.ssa Francesca Barbara, responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990;
3. **di dare atto** che il responsabile del procedimento curerà ogni adempimento necessario per l'attuazione della misura di intervento ed eserciterà tutte le funzioni previste dalla normativa vigente in materia, svolgendo tutti i compiti affidatigli dalla predetta normativa e che non siano specificatamente attribuiti ad altri organi e soggetti;
4. **di dare atto** che il Responsabile del Settore 3, Area Welfare Dott. Giuseppe Bornino, si riserva in ogni momento con provvedimento motivato di rievocare a sé in tutto o in parte le su richiamate competenze;
5. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, co. 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente del Settore;
6. **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, non sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Servizio Finanziario;
7. **di dare atto che:**
 - ai sensi dell'art. 6 bis della L. n.241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del dirigente e del responsabile del procedimento;
 - il presente provvedimento è coerente con le previsioni ed i contenuti programmatori del DUP 2024/2026;
 - mediante la pubblicazione del presente atto sull'apposita sezione dell'Amministrazione trasparente, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. n. 33/2013;
 - il servizio di cui al presente atto sarà assoggettato al rispetto della normativa in materia di tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari connessi, ai sensi di quanto stabilito dalla Legge 13/08/2010 n. 136;
8. **di disporre**, ai fini della pubblicità legale, la pubblicazione del presente atto sul sito del Comune di Taurianova, in quanto Comune Capofila dell'ATS di Taurianova, alla sezione all'albo pretorio on-line, nonché la pubblicazione, ai fini della trasparenza, di tutti gli atti della procedura sulla sezione del sito "Amministrazione trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e la pubblicazione dei dati relativi alla procedura di affidamento ai sensi dell'articolo 1, comma 32 della Legge 190/2012.

Il Funzionario Responsabile dell'Area
GIUSEPPE BORNINO / ArubaPEC S.p.A.

*Atto firmato Digitalmente,
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm. e ii.*