

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI	
R.G.D. Numero	Data
621	19/05/2025
<i>Registro di Settore N. 209</i>	



COMUNE DI TAURIANOVA

(Città Metropolitana di Reggio Calabria)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA WELFARE AREA WELFARE

OGGETTO:	ESPLETAMENTO DELLA SELEZIONE PER I VOLONTARI DA AVVIARE AL SERVIZIO NEL PROGETTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE 2025/2026 - APPROVAZIONE GRADUATORIE PROVVISORIE.
-----------------	---

Il Responsabile del Procedimento, ex art. 5, c. 1 e 2, della legge n° 241/1990, è: <u>Saverio N. Latella</u>	Il giorno lunedì 19 maggio 2025,
--	----------------------------------

Visto il Decreto n. 668/2019, del 13.11.2019 Iscrizione all'Albo degli enti di servizio civile universale del Comune di Cittanova (RC);

Considerato che il Comune di Taurianova (RC) risulta accreditato al servizio civile universale come ente di accoglienza del Comune di Cittanova, cod. SU00149A00;

Visto il contratto di impegno e responsabilità in materia di servizio civile universale tra l'Ente capofila e l'ente di accoglienza;

Rilevato che l'ente capofila comune di Cittanova e l'ente di accoglienza Comune di Taurianova si impegnano, nel quadro della normativa vigente in materia di servizio civile universale, a realizzare, in uno spirito di cooperazione, i programmi di intervento ed i progetti di servizio civile universale secondo le finalità ed i principi stabiliti dalla legge 6 marzo 2001, n. 64 e dal decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40;

Visto il Bando per la selezione di 62.549 operatori volontari da impiegare in progetti afferenti a programmi di intervento di Servizio civile universale da realizzarsi in Italia e all'estero;

Considerato che tra i Progetti presentati dagli enti iscritti all'Albo della Regione Calabria risultano finanziati i seguenti progetti del Comune di Taurianova:

COMUNE DI TAURIANOVA			
PROGETTO	IN GIOCO PER LA LEGALITA' -2		
Comune	Sede	N° volontari	di cui n° posti riservati a GMO
TAURIANOVA	159817 – Casa della partecipazione	4	1
	159811 - Biblioteca	4	1
	159816 – Municipio 2	4	1
PROGETTO	LO SPORT: SALUTE E BENESSERE PER TUTTI-2		
Comune	Sede	N° volontari	di cui n° posti riservati a GMO
TAURIANOVA	159810 – Municipio	4	1

Vista la documentazione trasmessa dal Comune di Cittanova con la richiesta di porre in essere azioni sinergiche e coordinate richieste dalla coprogettazione degli interventi, tra le quali la nomina della commissione incaricata dell'espletamento della selezione per i volontari da avviare al servizio nel progetto di Servizio Civile;

Visto il paragrafo "Modalità di selezione" dei progetti relativamente ai requisiti professionali dei selettori e di concerto con l'Ente capofila, che ha segnalato i selettori accreditati presso il Dipartimento, da affiancare, ove presenti, ai propri selettori interni;

Considerata, in aderenza alle disposizioni di legge ed alle norme regolamentari comunali in materia, la nomina quali Selettori e Segretario, i componenti la Commissione incaricata dell'espletamento della Selezione, nominati con:

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI	
R.G.D. Numero	Data
432	10/04/2025
Registro di Settore N. 150	

Accertata la propria competenza a prendere atto del Verbale della Commissione e ad adottare il formale atto di approvazione delle **graduatorie** che saranno trasmesse al Comune di Cittanova, quale Ente Capofila, per l'inoltro al Dipartimento per le politiche giovanili e servizio civile universale - *Ufficio per il servizio civile universale*;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 21.03.2025, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2025/2027;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 21.03.2025, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il periodo 2025/2027;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 02.04.2024 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (PEG) per il triennio 2024/2026;

- la deliberazione n. 83 del 21.05.2024 con la quale la Giunta Comunale ha approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) del Comune di Taurianova per il triennio 2024/2026, modificato con deliberazioni G.C. n. 109 del 04.07.2024 e n. 155 del 24.10.2024;

Visto:

- il D.lgs. 81/2008 e la Determinazione ANAC n. 3 del 5.3.2008 in materia di rischi interferenziali;
- il D.lgs. 33/2013 e l'art. 29 del d.lgs. 50/2016, in materia di Amministrazione trasparente;

Verificata e Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art 147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

Atteso che in merito all'adozione del presente atto non sussistono situazioni di incompatibilità né condizioni di conflitto di interessi anche potenziale;

VISTO il D.Lgs. n. 36/2023;

VISTO il Regolamento di contabilità dell'Ente;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

I motivi di cui in premessa sono parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. **di prendere atto** del Verbale della Commissione specificato in premessa, con il quale si è provveduto a definire gli esiti della procedura di selezione a seguito dei colloqui effettuati in data 08.05.2025;
2. **di approvare e pubblicare le graduatorie provvisorie** relative a entrambi i progetti, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. **di inoltrare** le graduatorie all'Ente Ministeriale per la successiva validazione;
4. **di dare atto** che il citato verbale allegato e gli atti relativi all'iter di selezione, contenenti dati sensibili dei candidati, per motivi di tutela della privacy, non vengono pubblicati all'albo on-line del Comune, ma sono conservati agli atti d'ufficio e disponibili per chiunque abbia interesse alla consultazione, nel rispetto e con le modalità previste dalla normativa vigente;
5. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, co. 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
6. **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;
7. **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
8. **di trasmettere** il presente atto all'Ufficio di Segreteria Generale per l'inserimento nella raccolta generale;

9. **di trasmettere** tutti gli atti relativi alla selezione al Comune di Cittanova, quale Ente Capofila, per l'inoltro al Dipartimento per le politiche giovanili e servizio civile universale - *Ufficio per il servizio civile universale*.

Il Funzionario Responsabile dell'Area
Saverio Nicola Latella / ArubaPEC S.p.A.

*Atto firmato Digitalmente,
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm. e ii.*