

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI	
R.G.D. Numero	Data
652	05/06/2026
<i>Registro di Settore N. 169</i>	



COMUNE DI TAURIANOVA

(Città Metropolitana di Reggio Calabria)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA WELFARE AREA WELFARE

OGGETTO:	APPROVAZIONE E INDIZIONE AVVISO PUBBLICO PER L'ACCREDITAMENTO DELLE CARTOLIBRERIE PER LA FORNITURA GRATUITA DEI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA RESIDENTI NEL COMUNE DI TAURIANOVA – ANNO SCOLASTICO 2026/2027.
-----------------	---

Il Responsabile del Procedimento,
ex art. 5, c. 1 e 2, della legge n°
241/1990, è:

Dott. Giuseppe Bornino

Il giorno venerdì 05 giugno 2026,

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 156 del D.Lgs. n. 297/1994, è posta a carico dei Comuni la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola primaria.
- il valore complessivo presunto della fornitura per l'anno scolastico 2026/2027 sarà determinato sulla base del numero degli alunni residenti nel Comune di Taurianova iscritti alla scuola primaria e del prezzo di copertina dei libri di testo stabiliti dal Ministero dell'Istruzione e del Merito per il medesimo anno scolastico;
- i rivenditori che intendono fornire i libri di testo agli alunni della scuola primaria residenti nel Comune di Taurianova dovranno presentare manifestazione di interesse per l'anno scolastico 2026/2027, accettando le condizioni stabilite dall'Ente.

Preso atto della nota di indirizzo dell'Assessore alla Pubblica Istruzione Raso Anna, formulata per le vie brevi al Settore scrivente.

Sottolineato che gli aventi diritto (famiglie) potranno rivolgersi a qualsiasi rivenditore che abbia presentato preventivamente apposita richiesta e che sia stato inserito nell'elenco dei rivenditori accreditati.

Rappresentato che gli esercenti che intendano accreditarsi devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a. iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio competente per attività compatibili con la vendita al dettaglio di libri scolastici nuovi e gestione di punto vendita regolarmente autorizzato;
- b. assenza di cause ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Posto che i rivenditori interessati alla fornitura dovranno presentare l'istanza **entro il 20 giugno 2026**, inviando la domanda in carta semplice e la relativa documentazione alla casella PEC protocollo@pec.comune.taurianova.rc.it.

Sottolineato che, gli esercenti che intendano accreditarsi dovranno accettare le seguenti condizioni:

- accettare le richieste di fornitura relative all'anno scolastico 2026/2027 avanzate dagli aventi diritto (alunni della scuola primaria residenti nel Comune di Taurianova) provvedendo con la massima sollecitudine all'ordinazione ed alla consegna dei libri;
- ordinare e fornire, nei limiti dei prezzi di copertina stabiliti dal Ministero dell'Istruzione e del Merito per l'anno scolastico 2026/2027, sia testi curriculari che testi alternativi, nuovi;
- non richiedere ai cittadini alcun compenso o rimborso spese, a nessun titolo, per la fornitura;
- riconoscere al Comune lo sconto previsto dalla normativa vigente e dai provvedimenti ministeriali che determinano annualmente il prezzo dei libri di testo della scuola primaria;
- accettare ordini per la fornitura dei libri anche ad anno scolastico già iniziato;
- presentare entro il **31 dicembre 2026** la documentazione contabile (fattura elettronica), secondo il formato e le modalità previste dalla normativa vigente;
- dichiarare tutti i dati necessari relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari e consentire la verifica della regolarità contributiva mediante acquisizione del DURC.

Dato atto che il Comune:

- redigerà un elenco degli operatori economici accreditati alla fornitura e metterlo a disposizione degli utenti, aggiornandolo con le eventuali nuove richieste pervenute. Tale elenco avrà validità annuale (anno scolastico 2026/2027);
- disporrà nei confronti dei soggetti autorizzati alla fornitura i pagamenti degli importi dovuti sulla base delle fatture inviate, previa verifica della regolarità delle fatture stesse e compatibilmente con le disponibilità di cassa e nel rispetto delle procedure contabili dell'Ente;
- informerà le famiglie interessate che dovranno provvedere all'ordinazione dei testi, ove possibile, **entro il 15 settembre**.

Sottolineato che qualora non pervengano manifestazioni di interesse ovvero non risultino operatori economici accreditati, il Comune procederà all'acquisizione della fornitura mediante le procedure previste dalla normativa vigente in materia di contratti pubblici.

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 10.03.2026, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2026/2028;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 10.03.2026, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il periodo 2026/2028;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 09/04/2026 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2026/2028;
- la deliberazione n. 75 del 10.06.2025 con la quale la Giunta Comunale ha approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) del Comune di Taurianova per il triennio 2025/2027, modificato con deliberazioni G.C. n. 103 del 30.07.2025.

Visto:

- il D.Lgs. 81/2008 e la Determinazione ANAC n. 3 del 05.03.2008 in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. 33/2013 e l'art. 29 del D.Lgs. 36/2023, in materia di Amministrazione trasparente;

Atteso che il presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, con il piano dei pagamenti e con le regole della finanza pubblica;

Verificata e Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art 147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

Atteso che in merito all'adozione del presente atto non sussistono situazioni di incompatibilità né condizioni di conflitto di interessi anche potenziale;

Visto il D.Lgs. n. 36/2023;

Visto il Regolamento di contabilità dell'Ente;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

- 1. di definire** la procedura attraverso la pubblicazione di un Avviso Pubblico per i rivenditori che intendono fornire i libri di testo delle scuole primarie agli alunni residenti nel Comune di Taurianova, per l'anno scolastico 2026/2027;
- 2. di approvare e pubblicare** l'allegato Avviso Pubblico, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 3. di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento;
- 4. di dare atto** che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto non necessita del visto di regolarità contabile;
- 5. di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- 6. di trasmettere** il presente atto all'Ufficio di Segreteria Generale per la registrazione nel registro generale delle determinazioni.

Il Funzionario Responsabile dell'Area
GIUSEPPE BORNINO / ArubaPEC S.p.A.

*Atto firmato Digitalmente,
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm. e ii.*