



COMUNE DI TAURIANOVA

(Città Metropolitana di Reggio Calabria)

DISCIPLINARE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO LEGALE

L'anno il giorno del mese di, nella Residenza municipale, con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge:

TRA

Il Comune di Taurianova (di seguito: Comune), in persona del Responsabile del 1° Settore - Area Amministrativa il/ la quale dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente

E

L'Avv..... (di seguito: Professionista), nato a il, C.F., con studio in alla via, iscritto all'Albo degli Avvocati del Foro di

PREMESSO

Con deliberazione di Giunta Comunale n. del è stato deciso di ed affidata la rappresentanza dell'Ente all'Avv....., con studio in..... alla via.....

Tutto ciò premesso, tra le parti come sopra costituite, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 - L'incarico concerne la difesa, ivi compresa la facoltà di chiamare in causa terzi per qualsiasi titolo, e la rappresentanza in giudizio dell'Amministrazione nella controversia che vede il Comune contrapposto a.....dinnanzi a.....
A tal fine, il Sindaco rilascia apposita e formale procura.

Art. 2 - L'incarico comprende, oltre alla difesa tecnica, anche ogni assistenza di carattere legale in ordine alla questione dedotta in giudizio, di talché l'Amministrazione potrà richiedere al Professionista incaricato delucidazioni scritte, pareri tecnici in ordine all'opportunità di instaurare e/o proseguire il giudizio, di addivenire a transazioni, di sollevare eccezioni e su tutti gli atti, adempimenti o comportamenti che, in conseguenza dell'instaurazione del giudizio, l'Amministrazione dovrà adottare a tutela e garanzia dei propri interessi e diritti, ivi compresa la predisposizione di eventuali atti di transazione.

Il Professionista si impegna a relazionare, per iscritto, anche in forma sintetica, in ordine a ciascun adempimento processuale posto in essere, avendo cura di rimettere tempestivamente al Comune copia di ogni atto prodotto in giudizio. Tale attività di assistenza, comunque collegata all'attività defensionale, non darà luogo a compenso ulteriore oltre quello previsto per l'incarico principale, salvo il rimborso delle spese documentate.

Art. 3 - Il Professionista incaricato dichiara formalmente di impegnarsi ad esercitare il mandato con il

massimo zelo e scrupolo professionale, nel pieno del rispetto delle norme di legge e delle disposizioni deontologiche che regolano la professione. All'uopo dichiara di non avere in corso comunione di interessi, rapporti di affari o di incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità entro il quarto grado con la controparte (o con i legali rappresentanti in caso di ente giuridico) sopra indicata e che, inoltre, non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testé accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale. Fatta salva l'eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, il Comune è in facoltà di risolvere il contratto ai sensi degli artt. 1453 e ss. del Codice Civile e, conseguentemente, revocare l'incarico anche in presenza di una sola delle predette condizioni di incompatibilità.

Art. 4 – Il Professionista incaricato si impegna a comunicare tempestivamente al Comune l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità richiamate nel precedente art. 3). In caso di omessa comunicazione, entro dieci giorni dall'insorgenza di una delle predette condizioni, l'Amministrazione agirà ai sensi dell'ultimo periodo del precedente art. 3).

Art. 5 - Il compenso per la prestazione professionale è determinato in € applicando le tariffe professionali minime previste dal D.M. 10/03/2014, n. 55, come aggiornato sulla base del D.M. n. 147 del 13/08/2022 pubblicato sulla G.U. n. 236 del 08/10/2022 ed in vigore dal 23 ottobre 2022, in considerazione della natura e del valore della controversia.

In caso di incarico per causa di valore indeterminabile, si applica la disposizione prevista all'art. 5, comma 6, del citato D.M. 10/03/2014, n. 55, tenuto conto dell'oggetto e della complessità della controversia.

Si precisa che nella liquidazione del compenso, che verrà corrisposto previa presentazione fattura, si deve tenere conto dell'attività effettivamente svolta ed in rapporto alle fasi effettivamente espletate.

Il corrispettivo deve intendersi onnicomprensivo e null'altro verrà riconosciuto dal Comune ad eccezione di:

- accessori di legge (IVA e CPA);
- spese anticipate per conto dell'Ente purché debitamente documentate (a titolo esemplificativo: diritti di notifica, contributo unificato, spese registrazione atti);
- rimborso spese forfetarie nella misura massima del 15% del compenso totale della prestazione, come previsto dall'art. 2, comma 2 del DM 55/2014 come modificato dal D.M. 37/2018.

Qualora la sentenza favorevole all'Ente condanni la controparte al pagamento delle spese legali, il compenso del Professionista è dovuto nel limite degli onorari sopra stabiliti.

Art. 6 - Ai fini della liquidazione del compenso, il Professionista incaricato dovrà, dopo aver trasmesso la sentenza o decisione pronunciata dall'Autorità Giudiziaria, rilasciare apposita parcella spese, diritti e onorari di causa, nella quale dovrà dar conto in modo analitico, dell'intera attività processuale posta in essere nell'espletamento dell'incarico legale. Alla liquidazione si provvederà in ogni caso solo previa emissione, da parte del legale incaricato, di apposita fattura.

ART. 7 - Qualora, in fase di liquidazione, venga accertata l'esistenza di crediti certi, liquidi ed esigibili a qualsiasi titolo vantati dall'Ente nei confronti del Professionista, si applicherà la disciplina della compensazione legale prevista dall'art. 1243 e segg. c.c.

Art. 8 - In caso di estinzione anticipata del giudizio l'importo complessivo richiesto verrà corrisposto in proporzione all'attività effettivamente espletata ed adeguatamente documentata.

Art. 9 - L'Avv. _____ dichiara di non versare in condizioni di incompatibilità, conflitto di interesse, anche potenziale, con il Comune contraente. Ai sensi dell'articolo 3, comma 8, della Legge n° 136 del 13/08/2010 l'Avv. _____ si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari. Il presente contratto è sottoposto alla clausola risolutiva espressa da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane Spa. Il pagamento sarà eseguito mediante mandato emesso dalla Tesoreria del Comune tramite bonifico sul seguente conto corrente dedicato

indicato dal contraente: - Banca/Posta _____ IBAN _____
intestato a _____. Il titolare del suddetto conto è il Sig.
_____.

Art. 10 - La sottoscrizione del presente disciplinare costituisce accettazione formale dell'incarico nel pieno ed integrale rispetto dei principi regolati e delle clausole contenute.

Art. 11 - Ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., i dati richiesti dal presente avviso saranno utilizzati esclusivamente per le finalità previste dallo stesso e saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi ed ogni altro diritto spettante all'interessato. Il Comune informa il legale, il quale ne prende atto e dà il relativo consenso, che tratterà i dati contenuti nel presente disciplinare esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Art. 12 - Per quanto non previsto dal presente disciplinare, le parti rinviano alle norme del Codice Civile, a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati ed alle relative tariffe professionali.

Art. 13 -. La presente scrittura privata, redatta in duplice originale, sarà registrata solo in caso d'uso ai sensi della tariffa allegata al D.P.R. n. 131/86.

Letto approvato e sottoscritto.

Per il Comune di Taurianova
Il Responsabile del 1° Settore - Area Amministrativa

Avv.
